

## Étape 1 : je crée un compte EduConnect

1. Je vais sur le site internet :

<https://educonnect.education.gouv.fr>

2. Je clique en bas de la page  
sur « **je n'ai pas de compte** »

3. Si je suis le père, la mère  
ou le tuteur de l'enfant.  
Je clique sur « **activer mon compte** »

4. J'écris :

- mon nom et mon prénom
  - mon numéro de téléphone portable.
- C'est le numéro de téléphone portable  
que j'ai donné à l'école.  
Avec ce numéro de téléphone,  
EduConnect me reconnaît.

5. Je clique sur « **recevoir mon code SMS** »  
Je reçois un code sur mon téléphone.

6. J'indique le code sur EduConnect.  
Je clique sur « **Continuer** ».

1

J'accède aux services numériques des établissements scolaires

Je souhaite mes accès avec FranceConnect

ÉduConnect.com  
Ouvrez le FranceConnect

Publiez vos données d'identification

Identifiant email  
Nom de famille

Mot de passe  
Mot de passe

Je continuer

Identifiant email Mot de passe

Je n'ai pas de compte

Devenir élève ? Mentions légales Accessibilité

2

Je suis représentant légal (père/mère/tuteur) : je peux activer mon compte par SMS.

3

Activer mon compte

Si mon numéro de téléphone portable n'est pas enregistré, je peux contacter l'établissement d'un de mes enfants pour obtenir mon identifiant et un mot de passe provisoire pour activer mon compte.

Je suis un(e) élève : je consulte à l'établissement qui me fournit mon identifiant un mot de passe provisoire pour activer le compte.

J'active mon compte

Nom

Prénom

4 de téléphone portable

5

Recevoir mon code SMS

Je reçois un code SMS sur mon téléphone portable

6

EduConnect

J'active mon compte

J'indique le code d'activation reçu par SMS (valable 30 min)

Continuer

Je n'ai pas de code de confirmation par SMS

7. Je vérifie les informations  
qu'EduConnect affiche.  
Je clique sur « **confirmer** »

8. EduConnect me donne mon identifiant.  
Je note mon identifiant →  
pour m'en souvenir la prochaine fois.

9. EduConnect me demande  
de créer un mot de passe.  
Je crée mon mot de passe.  
Je note mon mot de passe →  
pour m'en souvenir la prochaine fois.

10. J'écris une 2ème fois mon mot de passe.  
Je clique sur « **Terminer** ».

Si EduConnect ne me reconnaît pas  
avec ce numéro de téléphone,  
j'appelle l'école de mon enfant.  
Une personne me donne mon identifiant  
et un mot de passe.  
Avec ces informations,  
je peux créer mon compte sur EduConnect.

7

EduConnect

Je suis bien

Je confirme être le représentant légal de l'élève suivant :

Je suis le représentant légal de cet élève :

Oui Non

né(e) le

Annuler Confirmer

8

EduConnect

Je prends note de mon identifiant

9

Je crée mon mot de passe

Terminé

Le mot de passe doit comporter au moins 8 caractères  
Le mot de passe doit comporter au moins 1 majuscule  
Le mot de passe doit comporter au moins 1 caractère spécial  
Le mot de passe doit comporter au moins 1 chiffre

10

et je confirme le mot de passe en le saisissant à nouveau

Terminer

Erreur : numéro non attribué

Les informations que vous avez saisies ne permettent pas de vous identifier.

Vérifiez que vous avez renseigné sans erreur votre nom, votre prénom et votre numéro de téléphone. Le numéro de téléphone portable à indiquer est celui que vous avez communiqué à l'école ou l'établissement.

Si ce message s'affiche à nouveau, veuillez vous rapprocher de l'école ou de l'établissement de votre enfant afin de mettre à jour vos informations.

Terminer

## Étape 2 :

### je fais l'inscription au collège sur internet

1. Je vais sur le site :

<https://educonnect.education.gouv.fr>

2. Je remplis les cases avec :

- Mon identifiant
- Mon mot de passe

3. Je clique sur « **Se connecter** ».

4. Je sélectionne « **Inscription en 6<sup>ème</sup>** ».

Je repère le collège qui va accueillir mon enfant.

Je clique sur « **J'inscris mon enfant dans cet établissement** »

5. Je vérifie la langue vivante

que va apprendre mon enfant, par exemple l'anglais ou l'allemand.

6. Certains cours ne sont pas obligatoires.

On les appelle des options.

Chaque collège propose des options.

Mon enfant peut choisir les options qui l'intéressent.

Si mon enfant ne veut pas choisir d'option

je clique sur « **Je ne choisis aucun enseignement facultatif** »

The image shows six numbered screenshots of the EduConnect website registration process:

- 1**: Login page with fields for 'Identifiant' and 'Mot de passe', and a 'Se connecter' button.
- 2**: Selection of 'Inscription en 6<sup>ème</sup>'.
- 3**: Selection of a school from a list.
- 4**: 'Résultat d'affectation' screen showing the assigned school.
- 5**: 'Langue(s) vivante(s) : LV' selection screen with 'Anglais LV1' selected.
- 6**: 'Vos souhaits d'enseignements' screen with a 'Je ne choisis aucun enseignement facultatif' button.

## Étape 3 : je vérifie les informations

1. Je vérifie que les informations sur moi et mon enfant sont justes.

Par exemple :

notre adresse ou l'âge de mon enfant.  
Je peux modifier s'il y a des erreurs.

2. Je choisis le régime de mon enfant :

- Demi-pensionnaire : c'est-à-dire que mon enfant déjeune à la cantine
- Externe : c'est-à-dire que mon enfant déjeune à la maison
- Interne : c'est-à-dire que mon enfant reste au collège toute la semaine, même la nuit.

A screenshot of the 'Adresses' page in EduConnect, showing fields for 'Adresse', 'Code postal', 'Ville', 'Pays', and 'Langue'. A magnifying glass icon is in the top right corner.

A screenshot of the 'Régime' page in EduConnect, showing a dropdown menu for 'Régime souhaité' with options: 'Demi-pensionnaire', 'Externe', and 'Interne'. A magnifying glass icon is in the top right corner.

## Étape 4 : je termine l'inscription

1. EduConnect résume toutes les informations que j'ai données aux étapes 1 à 3

2. Si je suis d'accord, je clique sur « **valider** ».  
Si je ne suis pas d'accord je corrige.

A screenshot of the summary page in EduConnect, showing a recap of the user's choices and a 'valider' button. A magnifying glass icon is in the top right corner.

A screenshot of the 'Merci !' page in EduConnect, showing a confirmation message and a 'Documents à fournir' section. A magnifying glass icon is in the top right corner.

Je peux télécharger la fiche de l'inscription.  
Je peux conserver la fiche.

